



Istituto Comprensivo "F. NEGRI"

15033 Casale Monferrato (AL) Via Gonzaga, 21
Tel. 0142-452313 – 0142-599813
Fax 0142-599813 CF: 91021470066
www.comprensivonegricasale.gov.it



Cert. N. 5 del 17/12/2009

e-mail alic824003@istruzione.it PEC alic824003@pec.istruzione.it

Casale Monferrato, 13/03/2017

Prot. n. 1169/U

Contratto per il servizio di trasporto e soggiorno Viaggio di istruzione in Emilia Romagna – Ville Venete dal 04 al 07 aprile 2017 (cig Z6C1CD407D)

Tra

l'Istituto Scolastico Istituto Comprensivo Francesco Negri con sede in – 15033 – Casale Monferrato (AL), Via Gonzaga n.21, C.F.91021470066, di seguito denominato "Istituto", legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Emanuela CAVALLI, nata a Casale M.to il 04/07/1974 – C.F. CVLMNL74L44B885W per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "Francesco Negri" di Casale Monferrato

e
l'Agenzia di Viaggio "STAT Viaggi Srl" con sede in Casale Monferrato (AL) – Via Roma n. 191 - P.I. 01157160068, di seguito denominata "ADV", legalmente rappresentata dal Sig. Paolo Pia –legale rappresentante -, nato a Casale Monferrato il 26/12/1964. CF.PIAPLA64T26B885S.

Premesso che

attraverso il Bando di gara prot. 153/U del 14/01/2017 si è svolta una procedura comparativa per l'individuazione della scelta economicamente più vantaggiosa . Al termine della suddetta procedura è risultata aggiudicataria la ditta STAT Viaggi Srl come si evince dalla graduatoria prot. 481/U del 04/02/2017 e dall' aggiudicazione prot. 687/U del 15/02/2017 con l'offerta con vettore certificato UNI EN ISO 9011

Tutto ciò premesso e considerato
si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

Oggetto del contratto

L'Istituto effettuerà un viaggio di istruzione in Emilia Romagna – Ville Venete - nei giorni dal 04 al 07 aprile 2017 per le classi prime, seconde e terze delle scuole secondarie di primo grado dell'IC Francesco Negri.

La partenza avrà luogo alle ore 04:20 in Via Alessandria n. 4 a Villanova Monferrato e alle ore 04:30 dal Piazzale Stazione FFSS di Casale Monferrato, il rientro è previsto, negli stessi luoghi, in prima serata del giorno 07/02/2017.

I partecipanti complessivi consistono in n. 86 studenti e n.7 docenti accompagnatori,

Art. 2

Organizzazione del Viaggio

L'ADV si impegna a rispettare integralmente:

- le condizioni previste dal bando di gara (artt 2 e successivi), e nell'allegato 3, 5 e 6;
- il Programma inviato con email del 02/03/2017 e assunto a protocollo con n. 1007 del 04/03/2017 (che costituisce parte integrante del presente contratto)

Per il trasporto l'ADV si avvarrà di Autobus GT di propria proprietà (vettore certificato UNI EN ISO 9011), garantendo la completa osservanza delle condizioni previste nel capitolato di gara, in particolare per quanto riguarda l'Assicurazione per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate(art 2 comma g)

Art. 3

Prezzo del servizio, Pagamento e tracciabilità dei flussi finanziari

La quota di partecipazione pro-capite è di € 289,00. IVA compresa per n. 86 paganti. Le gratuità concesse dall'ADV per gli accompagnatori sono n. 7. A fronte della pattuita quota individuale sopra indicata, il

corrispettivo complessivamente dovuto per il suddetto servizio è pari a € 23.120,00 (€ ventitremilacentocinquanta/50).

Non si prevede alcuna possibilità di revisione in aumento del prezzo convenuto (art. 11 d.lgs 17.03.95 n. 11). Al momento della conferma dei servizi prenotati da parte dell'ADV, con indicazione del/degli albergo/hi per la sistemazione degli accompagnatori e degli studenti, e su presentazione della relativa fattura elettronica (codice univoco PA UF3EMH), l'istituto provvederà al pagamento mediante mandato così come di seguito specificato.

- 1° Acconto pari al 30% alla firma del contratto;
- 2° acconto pari al 50% prima della partenza
- Saldo entro 30 giorni lavorativi dal rientro del viaggio dopo aver verificato la regolarità del servizio.

Ai sensi e nel rispetto di quanto dispone la Legge n. 136/2010 e ss. mm. ii. i pagamenti saranno effettuati solo ed esclusivamente su conto corrente postale o bancario dedicato, fermo restando l'accettazione da parte della Agenzia di tutte le sanzioni di cui all'art. 3 della predetta legge

Le parti convengono di escludere, in sede di esecuzione del presente documento, ogni cessione di credito diversa da quelle previste dall'art. 117 c.1 del Dlgs 163/2006. L'eventuale cessione notificata in violazione al committente è in ogni caso priva di effetti nei confronti del debitore ceduto, con piena ed esclusiva responsabilità dell'appaltatore nei confronti del concessionario.

Preso atto di quanto indicato nell'art. 115 del D.lgs 163/2006, si stabilisce che il corrispettivo previsto a favore dell'affidatario non è soggetto a revisione periodica.

In conformità a quanto previsto dall'art. 3 L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. l'ADV aggiudicataria si impegna a ricevere i pagamenti sul conto corrente postale/bancario di cui al codice IBAN dedicato, anche non in via esclusiva, alle transazioni inerenti l'esecuzione del presente contratto.

Il Sig. Paolo PIA . CF. PIAPLA64T26B885S è delegato ad operare su detto conto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ciascun bonifico deve riportare il cig Z6C1CD407D.

Art. 4

Programma di Viaggio – Mancata esecuzione del servizio o interruzione dello stesso per cause non imputabili alla ditta e guasti tecnici.

Il servizio dovrà essere fornito sulla base del Capitolato di gara e sul programma concordato dalle parti.

L'ADV non potrà essere ritenuta inadempiente nel caso di mancata esecuzione del servizio o interruzione nel corso dello stesso non imputabili alla stessa, ma dettate da cause di forza maggiore. Si intendono cause di forza maggiore: incendi, inondazioni, terremoti, avverse condizioni meteorologiche, scioperi/agitazioni sindacali, altri incidenti industriali o qualunque altra causa che non sia imputabile all'ADV a condizione che questi eventi non potessero essere previsti al momento della partenza.

In caso di guasti tecnici dei mezzi di trasporto, l'ADV si adopererà per un tempestivo intervento al fine di limitare il disagio e comunque assumendo a proprio carico tutti gli eventuali oneri e spese.

Art. 5

Verifica Qualità del servizio

Al momento dell'arrivo presso lo/gli albergo/ghi l'Istituto, nella persona del docente referente accompagnatore, avrà cura di verificare la rispondenza dei servizi e delle strutture a quanto previsto e contenuto nell'offerta. Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto verrà contestata immediatamente dal docente referente affinché l'ADV, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore turistico vi pongano tempestivamente rimedio.

Quando parte dei servizi previsti dal contratto non possa essere effettuata, l'ADV predisporrà adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico dell'Istituto, oppure rimborserà quest'ultimo nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate, salvo il risarcimento del danno.

Qualora non fosse possibile alcuna soluzione alternativa o l'Istituto non l'accetti per un giustificato motivo, l'ADV metterà a disposizione un mezzo di trasporto equivalente per il ritorno al luogo di partenza o ad un altro luogo convenuto e restituirà la differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

L'ADV si impegna a fornire prima della partenza un recapito telefonico cellulare (disponibile h24) per la

segnalazione e risoluzione di ogni criticità in merito alla fruizione dei servizi oggetto del presente contratto.

*Art. 6
Coperture Assicurative*

L'ADV dichiara che gli autobus GT utilizzati sono di proprietà della STAT Turismo srl (P.IVA 01199360064) coperti con garanzia RCA per i seg. massimali:
€ 75.000.000,00 per sinistro, € 60.000.000,00 per persona, € 15.000.000,00 per danni a cose

L'ADV dichiara di aver stipulato le seguenti polizze assicurative per la responsabilità civile ai sensi del comma 1, art. 20 del d.lgs. 17.03.95 (Responsabilità per i danni alla persona – Responsabilità per i danni diversi da quelli alla persona):
UNIPOLSAI RCT, RCO n. 1719/61/149677513

L'ADV dichiara, inoltre, di stipulare la seguente polizza assicurativa di copertura contro il rischio di insolvenza: CBL Insurance Europea Limited con sede legale 2nd Floor 13-17 Dawson Street Dublino2 Irlanda, Numero Polizza IT/MGA/FFI/00092/2016

L'ADV dichiara, inoltre, di stipulare la seguente polizza assicurativa di viaggio Aciglobal.

*Art. 7
Risoluzione del contratto*

Quando per qualsiasi motivo l'ADV aggiudicataria sollevasse preventive eccezioni sull'interpretazione del Capitolato di Gara o di quanto previsto in tutti i documenti della procedura comparativa, ovvero non ottemperasse in tutto o in parte agli obblighi contrattuali ovvero ritardasse la prestazione di servizio ad essa affidata non rispettando i programmi concordati con la Scuola, sarà facoltà dello stesso Istituto risolvere il contratto prima della sua naturale scadenza. In tal caso tutti i danni e le spese che derivassero all'Istituto affidante saranno imputati all'ADV

*Art. 8
Disdetta del servizio concordato*

La disdetta del servizio concordato deve avvenire da parte dell'Istituto per iscritto con l'applicazione delle seguenti penali:

- 25% del dell'importo totale se la rinuncia perviene fino a 30 giorni prima della data di utilizzo dei servizi;
- 50% del dell'importo totale se la rinuncia perviene fino a 15giorni prima della data di utilizzo dei servizi;
- 75% del dell'importo totale se la rinuncia perviene fino a 7 giorni prima della data di utilizzo dei servizi

*Art. 9
Divieto per l'affidatario per la cessione del contratto*

Il presente contratto non può essere ceduto, né pignorato a pena nullità. La violazione della disposizione comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

*Art. 10
Informativa ai sensi D.Lgs n. 196/2003*

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003, i dati personali forniti dall'ADV o acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti in esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, per disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 11

Spese contrattuali e registrazione

Tutte le eventuali spese di contratto, di registro e accessorie, inerenti o conseguenti al presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono ad esclusivo carico dell'ADV Srl affidataria, che dichiara di accettarle.

Art. 12

Modalità di risoluzione delle controversie

Tutte le controversie che potrebbero insorgere nell'esecuzione dell'affidamento, qualora non trovassero soluzione bonaria tra le parti, sono devolute al Tribunale di Vercelli

Art. 13

Registrazione del contratto

Le parti di comune accordo stabiliscono che il presente contratto sia registrabile solo in caso d'uso, trattandosi di prestazione di servizio soggetto ad IVA ex DPR n. 131/1986

Il Presente contratto è letto, confermato e sottoscritto in segno di accettazione

Il Dirigente Scolastico
Emanuela CAVALLI

Emanuela Cavalli

Agenzia Viaggi "STAT Viaggi SRL
Il Legale Rappresentante

~~STAT VIAGGI S.r.l.
SEDE AMMINISTRATIVA - REPARTO GRUPPI
Via Pier Enrico Motta, 28
15033 Casale Monferrato (AL)
Tel. 0142 781600 - Fax 0142 782147
P. IVA 01157160083~~

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile L'Istituto e l'ADV ~~dichiarano di approvare tutte le~~
clausole del contratto

Il Dirigente Scolastico
Emanuela CAVALLI

Emanuela Cavalli



Agenzia Viaggi "STAT Viaggi SRL
Il Legale Rappresentante

~~STAT VIAGGI S.r.l.
SEDE AMMINISTRATIVA - REPARTO GRUPPI
Via Pier Enrico Motta, 28
15033 Casale Monferrato (AL)
Tel. 0142 781600 - Fax 0142 782147
P. IVA 01157160083~~